



Lublin, 30.04.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 3/K/9.2/2026

PRZEPROWADZANE W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

w projekcie „**Droga do rozwoju**” nr FELU.09.02-IP.02-0142/24 realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

ZAMAWIAJĄCY:

CENTRUM KSZTAŁCENIA KADR „OMEGA”

MARCIN KUSIAK

ul. Fryderyka Chopina 32/25, 20-023 Lublin

tel. 817474904

mail: biuro@omega-lublin.eu

Pytania dotyczące postępowania należy kierować wyłącznie poprzez funkcję „Pytania” dostępną w niniejszym zapytaniu na Bazie Konkurencyjności. Odpowiedzi na pytania zostaną upublicznione na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” (dalej zwanych także „Wytocznymi” lub „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków”).

Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje o zakresie zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

Postępowanie obejmuje część zamówienia, ze względu na cykliczną rekrutację i brak wiedzy Zamawiającego odnośnie rodzaju szkolenia, miejsca realizacji, liczebności i terminu realizacji zamówienia dla kolejnych grup, zamówienie zostało podzielone na części i będzie udzielane cyklicznie, odrębnie dla każdej/ych ze zrekrutowanych grup.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia zawodowego:

- „**Specjalista ds. Optymalizacji Procesów z Chat GPT – zielona transformacja biznesu**” w wymiarze 150 godzin dla 10 osób (łącznie 1500 osobogodzin szkolenia).

Egzaminy zewnętrzne objęte zostaną odrębnym postępowaniem.

Szkolenie prowadzić będzie do uzyskania przez UP kwalifikacji lub nabycia kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem.



Kody CPV:

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

Kody powiązane:

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

2. Zakres tematyczny szkolenia

Celem szkolenia jest uzyskanie kwalifikacji i kompetencji do wykonywania zawodu Specjalista ds. optymalizacji procesów z ChatGPT – zielona transformacja biznesu, m.in, takie jak:

1. Charakteryzuje działanie modeli ChatGPT oraz ich zastosowania w zrównoważonym rozwoju i transformacji ekologicznej.
2. Wskazuje kluczowe aspekty zielonych kompetencji i ich znaczenie w transformacji organizacji w kierunku zrównoważonego rozwoju.
3. Dobiera funkcje ChatGPT do analizy danych związanych ze śladem węglowym i optymalizacją działań organizacji.
4. Identyfikuje zastosowania ChatGPT w tworzeniu treści promujących ekologiczne praktyki biznesowe oraz w optymalizacji procesów sprzedażowych.
5. Określa kluczowe zasady współpracy w zespole z wykorzystaniem narzędzi takich jak ChatGPT w kontekście transformacji ekologicznej organizacji.
6. Rozpoznaje zastosowania modeli ChatGPT wspierających działalność organizacji w zakresie zrównoważonego rozwoju.

Efektem szkolenia będzie nabycie kwalifikacji (konkretnych efektów uczenia się uzyskiwanych w toku szkolenia) potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. zaświadczeniem), który powinien zawierać informacje na temat uzyskanych przez uczestnika efektów uczenia się w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027 i LWK 2021 dla EFS+.

3. Wymiar godzinowy, liczba Uczestniczek Projektu (dalej UP):

-Szkolenie stacjonarne, w salach szkoleniowych zapewnionych przez Zamawiającego.

-Łącznie 1 grupa średnio po 10 osób.

-Łączny wymiar usługi: 150 godzin dla 10 osób w 1 grupie (łącznie 1500 osobogodzin). 1 godzina zajęć teoretycznych = 45 minut.

-Tryb realizacji zajęć w grupie: 6-10 godzin dydaktycznych/dziennie; zajęcia odbywać się będą średnio 2-7 razy w tygodniu. Tryb organizacji: dzienny w dni powszednie lub weekendowy w zależności od potrzeb grupy.



-Harmonogram czasowy szkolenia: w trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy po każdym bloku dydaktycznym wynoszącym 2 godziny dydaktyczne w tym 1 przerwa obiadowa.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udziału w szkoleniu osób niewskazanych przez Zamawiającego i niebędących UP.

Warunkiem ukończenia szkolenia przez danego UP jest frekwencja wynosząca min. 80 % czasu zajęć.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wymiaru zamówienia, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, rezygnacji uczestników z dalszego udziału w projekcie, w sytuacjach losowych, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy będzie uzależniona od faktycznie zrealizowanego przez Wykonawcę wymiaru osobo-godzinowego usługi.

Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zwiększenia wymiaru zamówienia w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu oraz w wyniku skierowania na daną formę wsparcia większej liczby UP w oparciu o dokumenty opracowane w ramach projektu ze względu na trwającą cyklicznie rekrutację do projektu.

4. Zakres usługi obejmuje:

a) Kompleksowe przeprowadzenie szkolenia, tj.:

-Przeprowadzenie szkolenia dla wskazanych UP w formie spotkań grupowych, zgodnie z zakresem merytorycznym oraz **harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego.**

-Opracowanie programu szkolenia opisanego językiem efektów kształcenia, określającego szczegółową tematykę szkolenia, opisanego językiem korzyści, wrażliwym na płeć, łatwym do zrozumienia, zawierającym wyłącznie niestereotypowe informacje, kobiety/mężczyźni przedstawiani będą w różnych rolach, bez stereotypowych przekazów, dostosowanego w możliwym zakresie do potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności.

-Przygotowane przez Wykonawcę scenariusze zajęć oraz skrypty dla UP muszą spełniać kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” i być dostosowane do indywidualnych potrzeb UP.

-Prowadzenie zajęć w formie teoretycznej i praktycznej z naciskiem na praktyczną naukę.

-Zapewnienie każdemu UP materiałów szkoleniowych –skrypt szkoleniowy, długopis, zeszyt. Materiały muszą zostać oznakowane zgodnie z wymaganiami przekazanymi przez Zamawiającego.

-Zapewnienie sprzętu: 10 komputerów przenośnych z oprogramowaniem do realizacji części praktycznej zajęć z UP. Dostęp do sieci Internet zostanie zapewniony przez Zamawiającego.



-Rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja szkolenia, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, prowadzenie list obecności, list odbioru wyżywienia, dzienników zajęć prowadzących, wydanie zaświadczeń UP, którzy ukończą szkolenie zawierających informacje o zakresie i liczbie godzin szkolenia, prowadzenie rejestru wydanych zaświadczeń, przedstawienie Zamawiającemu programów nauczania i potwierdzeń odbioru przez UP materiałów szkoleniowych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć, dotyczących indywidualnych potrzeb UP, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia.

-Niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym UP, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.

-Niezwłoczne udostępnianie Zamawiającemu do kontroli wszelkich dokumentów związanych, jak i niezwiązanych z realizacją projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie w związku z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych, na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innych podmiotów uprawnionych, udzielenie wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji zamówienia oraz zapewnienie Zamawiającemu i wskazanym wyżej podmiotom dostępu do pomieszczeń i terenu realizacji zamówienia, dostępu do związanych z zamówieniem systemów informatycznych przez cały okres archiwizacji dokumentów, do którego zobowiązany jest Wykonawca.

- Realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, w oparciu o harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb UP.

-Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem szkoleń w terminie do 3 dni roboczych po zakończonym szkoleniu, lub na każde żądanie Zamawiającego.

-Informowanie UP o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Wykonawca jest zobowiązany udokumentować fakt przekazania uczestnikom informacji o współfinansowaniu wsparcia.

-Oznakowanie miejsc i pomieszczeń, w których realizowane jest szkolenie, przez co najmniej umieszczenie plakatu projektu w pełnym kolorze format A3 (przekazanego drogą e-mail przez Zamawiającego) oraz oznakowanie wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z dokumentem - *Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji*.

-Prawidłową i efektywną realizację powierzonych zadań.

-Prowadzenie zajęć zgodnie z zasadą równości kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, stosowanie języka wrażliwego na płeć, wykluczenie stereotypowego podejścia do realizacji zadania w stosunku do kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami.

-Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wyżywienia dla Uczestników szkolenia podczas każdego dnia szkolenia tj. przerwy kawowe w godzinach realizacji kursu zgodnie z ustalonym harmonogramem. Każda z przerw kawowych obejmuje: kawę z dodatkami (cukier, mleko lub śmietanka), herbata z dodatkami (cukier, cytryna), woda mineralna



gazowania i niegazowana, ciasteczka kruche lub słone przekąski typu paluszki/krakersy lub owoce; Obiad- dwa pełnowartościowe, ciepłe posiłki w formie zupy i drugiego dania obiadowego. W przypadku zapotrzebowania (osoby z niepełnosprawnościami, dieta bezglutenowa, wegetarianizm, weganizm itp. - dania będą odpowiadały potrzebom zgłaszanym przez uczestników).

-Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego na zakończenie szkolenia- które będą dopuszczały uczestnika do egzaminu zewnętrznego. W związku z tym Wykonawca przeprowadzi proces walidacji sprawdzający, czy kompetencje wymagane dla danej kwalifikacji zostały osiągnięte.

-Wykonawca zobowiązuje się do wydania uczestnikom, którzy ukończyli szkolenie, zaświadczeń o ukończeniu kursu zgodnie z wytycznymi ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027 i LWK 2021 dla EFS+. Wzór takiego zaświadczenia należy załączyć jako załącznik do oferty.

-Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania uczestników do egzaminów zewnętrznych w zakresie uzyskania przez nich kwalifikacji w zawodzie Specjalista ds. Optymalizacji Procesów z Chat GPT – zielona transformacja biznesu.

-Wykonywanie dodatkowych czynności administracyjnych związanych z prowadzeniem zajęć, w tym: rozprowadzanie wśród UP materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbieranie od UP dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach, oznaczenie materiałów szkoleniowych, przeprowadzanie badań ankietowych.

b) Realizację usługi z zachowaniem zasady zrównoważonego rozwoju poprzez:

- oszczędność energii i wody,
- powtórne wykorzystanie zasobów,
- poszanowanie środowiska,
- wysoką jakość materiałów szkoleniowych, tak by posłużyły dłużej,
- drukowanie dwustronne/zamieszczenie materiałów do pobrania,
- oszczędzanie energii m.in. poprzez odpowiednie sterowanie ogrzewaniem,
- wyłączanie nieużywanych urządzeń z prądu,
- korzystanie tylko z niezbędnego światła.

5. Termin realizacji: maj-czerwiec 2026 r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności w wyniku rezygnacji UP z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez UP uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia, sytuacji losowych, w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

6. Miejsce realizacji: Lublin.



7. Wymagania wobec Wykonawcy:

Wykonawcą w niniejszym postępowaniu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje określone produkty lub usługi na rynku, spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

8. **Wynagrodzenie:** Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Wybór Wykonawcy odbywa się z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, 769, 794, 1165, 1173, 1235 ze zm.). Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy.

2. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:

a) Dysponujących trenerem/ami posiadającym/y:

-wyszkolenie wyższe/zawodowe/podyplomowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie szkolenia zgodnego z przedmiotem zamówienia oraz co najmniej 2 lata doświadczenia w pracy na analogicznym stanowisku, tj. prowadzeniu szkoleń w danej dziedzinie/zawodzie/tematyce oraz co najmniej 150 godzin dydaktycznych przeprowadzonych zajęć w ramach szkoleń z tematyki jak w przedmiocie zamówienia lub równoważnych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą musi złożyć:

- **Załącznik nr 1** – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenie o spełnianiu wymagań oraz **Załącznik nr 2** oraz kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie (np. dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia, referencje, świadectwa pracy, protokoły wykonania usług, inne potwierdzające należyte wykonanie usługi)- przedłożone dokumenty muszą w sposób niebudzący wątpliwości potwierdzać spełnianie wymagań oraz oświadczenie wskazanego w ofercie trenera/ów o dobrowolnym wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedłożonych do oferty dokumentach. Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji zamówienia będzie możliwe prowadzenie zajęć przez innych trenerów niż wskazani w ofercie, pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie posiadała, co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie jak osoba zastępowana.

Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania dokumentów osób zastępujących, w tym kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie/kwalifikacje i doświadczenie oraz



uzyskania akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć przez te osoby.

Zamawiający wymaga, aby wykazanie minimum 2 lata doświadczenia zawodowego trenera nie budziło żadnych wątpliwości tj. wykazane okresy zaangażowania zawodowego powinny jasno wskazywać na posiadanie wykazanego w ofercie doświadczenia.

b) Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu w zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych zamawiającego;
- pozostawaniu z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość, co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Dodatkowo z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia konfliktu interesów. Przez konflikt interesów rozumie się naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiekolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 5 –zawierający w treści oświadczenie, w którym potwierdza brak występowania powiązań i brak konfliktu interesów. Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej lub konflikcie interesów zostaną wykluczeni z postępowania.



c) Nie należą do Wykonawców wykluczonych z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835, t.j. Dz.U. z 2023r. poz.1497), dalej jako „ustawa”, tj.:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Opis weryfikacji spełniania warunku:

Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 4 Oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami.

Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

d) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do Bazy Usług Rozwojowych (BUR) prowadzonej przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości (PARP) w zakresie świadczenia usług szkoleniowych.

Weryfikacja spełnienia warunku: - na etapie składania ofert, podstawę oceny spełnienia powyższego warunku stanowi oświadczenie Wykonawcy. Zamawiający, jeżeli zajdzie taka potrzeba – wezwie Wykonawcę do przedłożenia aktualnych dokumentów rejestrowych.

3. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Zamawiający będzie żądał wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały cenę, która wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Zamawiający zażąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
10. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego). Cena oferty będzie obowiązywała przez cały okres związania ofertą i będzie wiążąca dla zawieranej umowy.
11. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą platformy BK2021.
12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty Wykonawcy zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią zapytania ofertowego).
13. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
14. Wszystkie pola oferty muszą zostać wypełnione lub w przypadku, gdy nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”.
15. Jakiegolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz do unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
17. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego.
18. Zamawiający odrzuci oferty niekompletne, zawierające błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi, nieuzupełnione, które nie zawierają dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.



19. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną. Wytyczne nie przewidują trybu odwołania od takiej decyzji.

19. Miejsce i termin składania ofert:

a) Termin składania ofert upływa z dniem **07.05.2026 roku**.

b) Ofertę należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zgodnie z instrukcją zamieszczoną na Bazie konkurencyjności.

c) Oferta jest składana w:

- formie elektronicznej (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego):

- w formie zdjęcia/zdjęć lub skanu/skanów pisemnie podpisanych dokumentów zapisanego/zapisanych w formacie nieedytowalnego pliku/plików (np. w formacie PDF);

- lub w formie nieedytowalnego pliku/plików (np. w formacie PDF) podpisanego/podpisanych podpisem zaufanym lub kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym.

d) Poszczególne oświadczenia i dokumenty mogą być złożone:

- w oryginale (jeżeli zostały złożone lub wystawione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub

- w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu wystawionego w postaci papierowej opatrzonego podpisem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,

e) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformę BK2021.

f) Oferta powinna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa dołączonego do oferty.

g) Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu złożenia/podpisania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

III. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY, KARY UMOWNE

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca składając ofertę, akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

a) Przewidujące karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w wymaganym zakresie i wymiarze lub w przypadku wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności.

b) Przewidujące karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością, pomimo zadeklarowania tego faktu w złożonej Ofercie.



c) Przewidujące karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – każdorazowo w przypadku niezrealizowania usługi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (tj. terminie wskazanym z zachowaniem zadeklarowanej przez Wykonawcę gotowości do realizacji usługi).

d) Przewidujące karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – każdorazowo po wykryciu przez Zamawiającego przypadku nie dostarczenia wykazanego w zapytaniu ofertowym materiałów dydaktycznych do zajęć teoretycznych, sprzętu i wyżywienia dla uczestników lub dostarczenia materiałów dydaktycznych do zajęć teoretycznych, sprzętu i wyżywienia niezgodnie ze specyfikacją i ilością wykazaną w zapytaniu ofertowym.

e) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

f) Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją usługi w innym terminie.

g) Zastrzegające możliwość rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i bez odszkodowania, w przypadku:

- gdy monitoring/kontrola realizacji usługi wykaże nieprawidłowości (np. niezgodność prowadzenia zajęć z harmonogramem, niezgodność z przedmiotem zamówienia, niezgodność warunków lokalowych, niezgodność z programem, prowadzenie zajęć niezgodnie z zaplanowanymi metodami dydaktycznymi, skargi UP, braki w materiałach szkoleniowych, braki w wyposażeniu sal, braki sprzętu i materiałów). Przy pierwszej nieprawidłowości Wykonawca otrzyma upomnienie, przy drugiej nieprawidłowości Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i bez odszkodowania.

- uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

h) Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu. Minimalny zakres przeniesienia praw autorskich określony zostanie przez Instytucję Pośredniczącą.

2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa niezwłocznie po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najlepszej oferty.

3. Wykonawca zostanie poinformowany e-mailem lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy (tj. na pisemne wezwanie Zamawiającego w ciągu 3 dni nie stawia się na podpisanie umowy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, o ile nie istnieją podstawy do unieważnienia postępowania.



IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniał oferty w poszczególnych kryteriach:

Lp.	Kryterium	Waga (%)
1.	Cena brutto	30
2.	Doświadczenie trenera/trenerów	30
3.	Aspekty społeczne	10
4.	Gotowość do wykonania szkolenia	30
SUMA		100

Kryterium 1. Cena - 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{min} / C) \times 30$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

C – cena brutto badanej oferty

Kryterium 2. Doświadczenie trenera/trenerów - 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

Ocena w ramach tego kryterium będzie dokonywana na podstawie formularza ofertowego oraz złożonych dokumentów (dotyczy liczby godzin dydaktycznych przeprowadzonych zajęć w ramach szkoleń z tematyki jak w przedmiocie zamówienia lub równoważnych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie):

- doświadczenie minimum 150 godzin – 0 pkt.
- doświadczenie: od 151 do 200 godzin przeprowadzonych szkoleń –5 pkt.
- doświadczenie: od 201 do 400 godzin przeprowadzonych szkoleń –10 pkt.
- doświadczenie: od 401 do 600 godzin przeprowadzonych szkoleń –15 pkt.
- doświadczenie: od 601 do 800 godzin przeprowadzonych szkoleń- 20 pkt.
- doświadczenie: od 801 do 1000 godzin przeprowadzonych szkoleń –25 pkt.



-doświadczenie: powyżej 1000 godzin przeprowadzonych szkoleń –30 pkt.

Weryfikacja:

Na podstawie danych z załącznika nr 2 do zapytania ofertowego oraz złożonych dokumentów. Liczba punktów za Doświadczenie trenera z obszaru, którego dotyczy szkolenie będzie średnią arytmetyczną liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych trenerów (bez uwzględniania miejsc po przecinku).

Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia w tym kryterium – 30 punktów.

Doświadczenie trenerów będzie weryfikowane na podstawie:

-informacji zawartych w Załączniku nr 2

-kopii dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały zrealizowane należycie.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać w Załączniku nr 2 doświadczenie trenera/trenerów, którzy będą realizowali zamówienie, i których dokumenty przedkładane są na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Kryterium 3. Aspekty społeczne – 10% (maksymalnie możliwych do uzyskania 10,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji:

a) Realizacja zamówienia **bez zaangażowania** osób z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.) - **0% (0,00 pkt.)**

b) Realizacja zamówienia **z zaangażowaniem** osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913 ze zm.) – **10% (10,00 pkt.)**

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie Załącznika nr 3 *Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych* – w przypadku zaangażowania osoby z niepełnosprawnością należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie Załącznika nr 3 *Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych* – w przypadku zaangażowania osoby z niepełnosprawnością należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.

W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością:

-Wykonawca przed podpisaniem umowy na realizację usługi będzie zobowiązany do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością wraz z wykazaniem formy zaangażowania oraz zakresu wykonywanych czynności.



-Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji spełnienia warunku na każdym etapie realizacji zamówienia poprzez żądanie przedstawienia stosownych dokumentów potwierdzających wywiązanie się Wykonawcy ze spełnienia przedmiotowego kryterium.

W przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością pomimo zadeklarowania tego faktu w Ofercie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% całkowitej ceny brutto zamówienia.

Kryterium 4. Gotowość do wykonania szkolenia – 30% (maksymalnie możliwych do uzyskania 30,00 pkt.)

Gotowość do wykonania szkolenia, to liczona w dniach kalendarzowych, gotowość Wykonawcy do przystąpienia do realizacji usługi, od dnia przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy wezwania do zrealizowania zajęć dla danego Uczestnika/ dla danej grupy, a dniem ich faktycznego rozpoczęcia przez Wykonawcę.

Sposób przyznawania punktacji:

Liczba dni	Liczba punktów
4 i więcej	0 pkt.
3	10 pkt.
2	20 pkt.
1	30 pkt.

W przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnym z zadeklarowaną przez Wykonawcę gotowością do wykonania szkolenia, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 20% całkowitej ceny brutto zamówienia.

Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%).

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3 + K4$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych wg powyższych kryteriów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorach załączników dołączonych do niniejszego zapytania.
2. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.



4. W przypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia tj. kwotę przekraczającą stawki założone w szczegółowym budżecie projektu, Zamawiający może powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.

5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.

6. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji złożonych oświadczeń i danych w tych oświadczeniach na każdym etapie oceny oferty i realizacji zamówienia.

7. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana na podstawie rachunków/ faktur, wystawianych przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu, w terminie 14 dni od otrzymania rachunku/faktury przez Zamawiającego oraz po sporządzeniu protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań i podpisaniu go bez zastrzeżeń przez obie strony, lecz nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków z Instytucji Pośredniczącej z przeznaczeniem na pokrycie zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, na podstawie aneksu do umowy, w zakresie/przypadkach:

a) Terminu realizacji usługi – w szczególności w wyniku rezygnacji UP z dalszego udziału w projekcie, zgłoszonych przez UP uzasadnionych potrzeb w zakresie organizacji wsparcia, w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, w sytuacjach losowych, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

b) Miejsca realizacji usługi – w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, przy czym zmiana miejsca realizacji może ograniczać się jedynie do obszaru wskazanego w zapytaniu.

c) Zmniejszenia wymiaru zamówienia – w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, rezygnacji UP z dalszego udziału w projekcie, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

d) Zwiększenia wymiaru zamówienia – w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu oraz w wyniku skierowania na daną formę wsparcia większej liczby UP w oparciu o dokumenty opracowane w ramach projektu w związku z trwającą cykliczną rekrutacją uczestników do projektu.

e) Sposobu wykonania przedmiotu zamówienia – w sytuacji wprowadzenia zmian do umowy o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu.

f) Wysokości łącznego wynagrodzenia Wykonawcy spowodowanego wprowadzeniem zmian, o których mowa w pkt c) i d), przy zachowaniu niezmiennych stawek jednostkowych.

g) Wystąpienia siły wyższej.

h) Zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, dotyczących Przedmiotu Zamówienia w wyniku zmian ustawy z dnia 11



marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 894, 896, 1203, 1541, 1811.), które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, a przed wykonaniem przedmiotu zamówienia.

i) Oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

VI. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający dopuszcza możliwość polegającą na zastosowaniu zamówienia uzupełniającego polegającego na powtórzeniu usługi (zakres usługi zgodny z opisem przedmiotu zamówienia) w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Mając na uwadze fakt, że w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia mogą być przetwarzane dane osobowe osób fizycznych, Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

1. Administratorami Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kształcenia Kadr OMEGA Marcin Kusiak z siedzibą ul. Chopina 32/25, 20-023 Lublin, NIP 7131183281 pełniący rolę prowadzącego postępowanie o udzielenie zamówienia.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, w tym w celu przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków w ramach projektu, w tym ogłoszenia wyników postępowania na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i mogą zostać udostępnione innym podmiotom poprzez wspomnianą stronę internetową.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności Instytucji Pośredniczącej, w celu realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz z umową o dofinansowanie realizacji projektu, w ramach którego prowadzone jest postępowanie, tj. przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Pośrednicząca dokonała ostatniej płatności na rzecz Zamawiającego.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. W przypadku nie podania danych osobowych oferta będzie podlegała odrzuceniu.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;



c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2;
d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres:

- e-mail: biuro@omega-lublin.eu

10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

- a) Załącznik nr 1 Formularz oferty.
- b) Załącznik nr 2 Doświadczenie kadry.
- c) Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych.
- d) Załącznik nr 4 Oświadczenie w zakresie objęcia sankcjami.
- e) Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku powiązań.